

# MATRICEA SONDAJELOR REALIZATE ÎN CADRUL PROCEDURILOR INTERNE DE ASIGURAREA CALITĂȚII

"APROB"

Șargo Aliona

septembrie 2025

Directoarea IP CEEF

| Cod     | Tip sondaje/etapa de realizare                                                         | Actualizare chestionare                                     | Difuzare/aplicare         | Centralizare                                                     | Analiză/Raportare    | Valorificare           | Perioadicitate     |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|--------------------|
| PS-1    | Elaborarea, modificarea, retragerea regulamentelor/metodologiilor                      | SAC                                                         | SAC/CEI AC                | CEIAC                                                            | CEIAC, SAC           | Administrație, catedre | Permanent          |
| PS-4    | Soluționarea cererilor, reclamațiilor, contestațiilor lor                              | SAC                                                         | SAC/CEI AC                | CEIAC                                                            | CEIAC, SAC           | Administrație, catedre | Permanent          |
| PS - 8  | Aprecierii gradului de satisfacție al angajaților                                      | SAC                                                         | SAC                       | CEIAC                                                            | CEIAC, SAC           | Administrația          | O dată la 3 ani    |
| PO.P-1  | Evaluarea prestației cadrelor didactice de către elevi                                 | SAC                                                         | Secții Catedre            | CEIAC Șefi catedre                                               | Catedre              | Administrația, Catedre | La finele cursului |
| PO.P-4  | Organizarea portofoliului Cadrului didactic                                            | SAC                                                         | Catedre                   | CEIAC, Metodist                                                  | Catedre              | Administrația, Catedre | Permanent          |
| PO.A-2  | Organizarea, desfășurarea și monitorizarea cursurilor de formare profesională continuă | SAC                                                         | SFPC                      | SAC                                                              | SFPC                 | SFPC Administrație     | La necesitate      |
| PO.A-4  | Evaluarea cursurilor și a curriculumului disciplinar                                   | SAC                                                         | Catedre                   | CAIAC, catedre                                                   | Catedre              | Administrație Catedre  | Semestrial         |
| PO-A 10 | Opinia absolvenților IP CEEF privind calitatea studiilor                               | Director adjunct pentru instruirea practică și de producere | Secții didactice, Catedre | Director adjunct pentru instruirea practică și de producere, SAC | Administrația a, SAC | Administrația, SAC     | Anual              |
| PO-A 18 | Activitatea asistenților la examene                                                    | Director adjunct pentru instruire și educație               | Secții didactice, Catedre | Director adjunct pentru instruirea practică și de producere, SAC | Administrația a, SAC | Administrația, SAC     | Anual              |

PS - procedură de sistem PO - procedură operațională PO. A - procedură operațională domeniul academic

PO. F - procedură operațională domeniul financiar PO. P - procedură operațională domeniul personal

Șef Secție "Asigurarea Calității"

Nagy Moldovan Ana